



**SCHEDA PROGETTO/ATTIVITA’**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione Progetto** |  |
| **Istituto/i** |  |
| **Classe/i** |  |
| Responsabile/i |  |
| Priorità cui si riferisce |  |
| Traguardo/i di risultato |  |
| Obiettivo/i di processo | **Potranno essere inseriti anche “Obiettivi Didattici” a cura del/della docente interessato/a o facendo riferimento alle indicazioni riportate nella scheda** |
| Altre priorità |  |
| Situazione su cui interviene |  |
| Attività previste |  |
| Risorse finanziarie necessarie |  |
| Risorse umane |  |
| Altre risorse necessarie |  |
| Indicatori utilizzati |  |
| Stati di avanzamento |  |
| Tempi e durata |  |

**……………………………….,…………………. Il Docente Referente**

……………………………………………………..

La presente scheda deve essere utilizzata per tutti i tipi di progetti e attività.

Di seguito modalità di compilazione dei vari campi.

|  |  |
| --- | --- |
| Priorità cui si riferisce | *Quelle del Piano di Miglioramento, se il progetto si riferisce ad una di esse* |
| Traguardo di risultato (event.) | *Nel caso ricorra, a quale traguardo di risultato descritto nel Piano di miglioramento* |
| Obiettivo di processo (event.) | *Obiettivi di processo (PdM) a breve termine e/o obiettivi didattici* |
| Altre priorità (eventuale) | *Nel caso si tratti di priorità di istituto non desunte dal RAV* |
| Situazione su cui interviene | *Descrizione accurata, ma sintetica, della situazione su cui si vuole intervenire per modificarla in meglio. Indicare in particolare i valori che si vogliono migliorare o gli aspetti che si vogliono sviluppare o eliminare. Fare riferimento ad indicatori quantitativi (numeri, grandezze, percentuali) o qualitativi (situazioni del tipo si/no, presente/assente, ecc.)* |
| Attività previste | *Descrizione accurata, ma sintetica, delle attività che ci si propone di svolgere.* |
| Risorse finanziarie necessarie | *Costi previsti per materiali, viaggi, abbonamenti, o qualunque altra cosa che richieda pagamenti o rimborsi, escluse le spese di personale.* |
| Risorse umane | *Indicare le risorse umane coinvolte, l’area di competenza richiesta (classe di concorso o simili) e le ore necessarie per la realizzazione. Fare particolare attenzione quando si attinge al budget dell’organico di potenziamento: non sforare la disponibilità complessiva* |
| Altre risorse necessarie | *Altre risorse eventualmente necessarie (laboratori, …)* |
| Indicatori utilizzati | *Quali indicatori si propongono per misurare il livello di raggiungimento dei risultati alla fine del processo.* |
| Stati di avanzamento | *Se il progetto è su più anni, indicare il punto di sviluppo intermedio atteso alla fine di ciascun anno* |
| Tempi e durata | Indicare il periodo di svolgimento e la durata |

**Ogni docente sceglierà opportunamente le priorità, i traguardi, gli obiettivi in funzione delle proposte di progetto legate all’ampliamento dell’offerta formativa.**

**Nota: Per l’anno scolastico 2021- 2022 le prove INVALSi per le classi V si svolgeranno nel mese di marzo 2022 e per le classi II nel mese di maggio 2022.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERCORSI/PROGETTI** | **Priorità cui si riferisce** | **Traguardo di risultato** | **Obiettivo di processo** | **Obiettivi didattici**  **SUGGERIMENTI** | **Altre priorità**  **SUGGERIMENTI** |
| **PERCORSO DI POTENZIAMENTO DI MATEMATICA, FISICA E ITALIANO e INGLESE** | Potenziamento competenze di base (area linguistico-espressiva e  logico-matematica) alunni biennio | Diminuzione del numero di alunni con sospensione del giudizio nel biennio e  allineamento con la media nazionale | Potenziare interventi didattici su competenze di base nel  primo biennio: Italiano (comprensione e analisi del testo); Matematica  (problem solving)  Implementare nuove modalità didattiche con l'uso strumenti  tecnologici e favorire l'introduzione di nuove metodologie didattiche | |  | | --- | | **Classi II: CORSO DI PREPARAZIONE ALLE PROVE INVALSI ITALIANO**   * Porre come obiettivo trasversale prioritario nella programmazione del C. di C. la competenza chiave europea “Imparare ad Imparare”. * Generalizzare la pratica di didattiche innovative (utilizzo delle TIC e strategie metodologiche laboratoriali, cooperative learning). | |  |
| Riduzione della variabilità tra le classi | Ottimizzare il raggiungimento di traguardi comuni in italiano, inglese e matematica  tra le varie sezioni e in classi parallele | |  | | --- | | **Classi V: CORSO DI PREPARAZIONE ALLE PROVE INVALSI – MATEMATICA** | | * Consolidare il pensiero razionale; * Potenziare il metodo di studio; * Promuovere fiducia e sicurezza nelle proprie capacità; * Affrontare situazioni problematiche prospettando diverse strategie risolutive con verifica dei risultati ottenuti; * Affinare le tecniche di risoluzione di problemi matematici. | | * Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche |
| Migliorare i risultati delle prove INVALSI | Allineare i risultati delle prove Invalsi a quelli regionali e nazionali | |  | | --- | | **Classi II: CORSO DI PREPARAZIONE ALLE PROVE INVALSI MATEMATICA** |  * Creare, attraverso l’attività laboratoriale (uso del laboratorio informatico), quelle strategie che promuovano la partecipazione allo svolgimento della prova INVALSI; * Far emergere e sviluppare nell’alunno le capacità operative potenziando le capacità generali; * Far acquisire un metodo di studio e comprensione dei quesiti da applicare per lo svolgimento delle prove; * Generalizzare la pratica di didattiche innovative (utilizzo delle TIC e strategie metodologiche laboratoriali, Cooperative learning); * Attivare le capacità a lavorare in gruppo e a discutere le soluzioni dei quesiti; * Promuovere fiducia e sicurezza nelle proprie capacità per poter affrontare le prove; * Approfondire le strategie risolutive. | * Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche |
| Si partirà dalle conoscenze e competenze di base che gli allievi  raggiungono nel loro percorso scolastico. Attivazioni di strategie  migliorative | Stile di direzione, modalità di gestione della scuola da parte del dirigente e dei suoi  collaboratori. Promozione di una comunità professionale | |  | | --- | | **Classi V: CORSO DI PREPARAZIONE ALLE PROVE INVALSI – LINGUA INGLESE** |  * Imparare ad imparare, attraverso l’integrazione con il vissuto linguistico inglese; * Le skills linguistiche per sostenere la prova Invalsi sono necessarie anche nella vita reale e di fatto sanciscono la ratifica del raggiungimento del livello B1 o B2. |  |
| Uno studente capace di apprendere in tempo reale e sappia  organizzare ed interconnettere le proprie conoscenze | Affrontare situazioni problematiche e complesse con adeguati ragionamenti ed  argomentazioni... da cittadino competente | **CERTIFICAZIONI IN LINGUA INGLESE**  **PRELIMINARY ENGLISH TEST (PET)**  **FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE)**   * Migliorare la conoscenza dell’inglese parlato, potenziando le capacità espressive e ricettive; * Aumentare la motivazione all’apprendimento della lingua straniera, vista come strumento di comunicazione internazionale; * Offrire l’opportunità di ottenere apposita certificazione esterna. | * Una Certificazione in Lingua Straniera permette di ottenere una qualifica riconosciuta a livello internazionale che attesta il livello di conoscenza di una lingua straniera, sia in ambito lavorativo (da inserire nel proprio CV, come prova di abilità linguistica generalmente riconosciuta da aziende in Italia e all’estero) sia in ambito accademico. |
|  |  | **POTENZIAMENTO: PRELIMINARY ENGLISH TEST (PET)**   * Imparare ad imparare, attraverso l’integrazione con il vissuto linguistico inglese. |  |
|  |  | **Certificazione in lingua francese “DELF”**  Le abilità linguistiche per sostenere il DELF sono necessarie nella vita reale e le certificazioni linguistiche sono sempre più richieste per il prosieguo degli studi e nel mondo del lavoro. Attraverso la preparazione e l’esame DELF s’intende:   * Favorire il potenziamento delle abilità e delle competenze comunicative attraverso un confronto diretto con realtà ed ambienti diversi per concorrere alla formazione di una personalità dinamica aperta alle problematiche umane e culturali e promuovere, nel contempo, una competenza interlocutoria ed un uso pratico della lingua. | * Studenti motivati all’apprendimento delle lingue con un livello linguistico tra B1/B2 |
|  |  | **Classi I e II – III e IV – V Liceo Scientifico**  **SPORTELLO DIDATTICO – POTENZIAMENTO DI FISICA**   * Far emergere e sviluppare nell’alunno le capacità operative potenziando le capacità generali; * Far acquisire un metodo di studio e comprensione dei quesiti da applicare per lo svolgimento delle prove finali; * Far acquisire un metodo di lavoro autonomo e abilità di studio;  |  | | --- | | * Riflettere sul proprio metodo di studio e migliorarlo; * Approfondire le strategie risolutive di problemi. | | * Approfondire le strategie risolutive di problemi in Fisica. |
|  |  |  | **Monoennio: Liceo Scientifico (classe VA) CONSOLIDAMENTO E POTENZIAMENTO DI**  **MATEMATICA**   * Consolidare il pensiero razionale * Potenziare il metodo di studio; * Promuovere fiducia e sicurezza nelle proprie capacità; * Affrontare situazioni problematiche prospettando diverse strategie; * risolutive con verifica dei risultati ottenuti; * Affinare le tecniche di risoluzione di problemi matematici; * Sviluppare atteggiamenti corretti verso la matematica intesa non come insieme di regole, ma come chiave di lettura, di interpretazione e risoluzione di problematiche reali. |  |
|  |  |  |  | **Corso di approfondimento di MATEMATICA/FISICA**   * Migliorare le abilità operative; * Familiarizzare con i problemi tipici dell’Esame di Stato | |  | | --- | |  | |